

제7회 외북초등학교운영위원회(정기회)

위원장

학교장

## 본 회의 회의록

- 일시 : 2023년 2월 16일(목요일) 15시
- 장소 : 운영위원회 회의실(교육상담실)

○ 회순

1. 개회
2. 국민의례
3. 학교장 인사
4. 위원장 개의 선언
5. 보고사항
6. 안건심의
7. 폐회

○ 의사일정(부의된 안건)

1. 2022학년도 학교회계 제6차 추가경정 예산(안)
2. 2023학년도 학교회계 본예산(안)
3. 2023학년도 발전기금 조성 및 운용(안)
4. 2023학년도 초등돌봄교실 운영계획(안)
5. 2023학년도 방과후학교 운영계획(안)
6. 2023학년도 학교급식 운영계획(안)
7. 2023학년도 학교안전 운영계획(안)
8. 2023학년도 인성교육 운영계획(안)
9. 2023학년도 외북초병설유치원 학사일정 계획(안)
10. 2023학년도 외북초병설유치원 방과후과정 특성화 강사 채용계획(안)
11. 2023학년도 외북초병설유치원 방과후과정 운영계획(안)
12. 2023학년도 외북초병설유치원 안전계획(안)
13. 2023학년도 외북초병설유치원 아동학대 예방계획(안)
14. 2023학년도 외북초병설유치원 인성교육계획(안)
15. 외북초병설유치원 규칙 개정(안)
16. 2023학년도 학사일정 운영계획(안)
17. 기타안건
  - 2022학년도 학교시설물 안전점검 보고

간 사 : 지금부터 제7회 학교운영위원회 정기회를 개최하겠습니다. 국민의례는 생략하고 바로 교장  
(윤○○) 선생님 말씀이 있겠습니다.

학교장 : 모두들 바쁘실 텐데 이렇게 많이들 참석해 주셔서 감사합니다.  
(유○○) (중략)  
학교발전을 위해 좋은 말씀들 부탁드립니다. 감사합니다.

간 사 : 학교장님의 인사말씀이 있었습니다.  
(윤○○) 다음은 위원장님의 개회선언과 안건심의가 있겠습니다.

위원장 : 8명의 위원 중 6명이 참석하시어 성원이 되었으므로 개의를 선포하겠습니다.  
(김○○) (의사봉 3타) 먼저 간사로부터 보고사항을 듣도록 하겠습니다.

간 사 : 학교장으로부터 “2022학년도 학교회계 제6차 추가경정 예산(안)” 외 15건에 대한 안건을  
(윤○○) 2023년 2월 2일 제출함에 따라 2월 8일 운영위원회 개최공고를 하여 오늘의 회의를 갖게 되었습니다.

위원장 : 보고 잘 들었습니다. 다음은 의안 심의에 들어가겠습니다.  
(김○○) 먼저 2022학년도 학교회계 제6차 추가경정 예산(안)을 상정합니다. (의사봉 3타)  
제안 설명해 주시기 바랍니다.

행정실장 (양○○) 2022학년도 학교회계 제6차 추가경정 예산(안)에 대해 설명드리겠습니다. 다음장 붙임1을 보시면서 세부항목별 내역을 설명드리겠습니다. 먼저 수입을 설명드리겠습니다. 학교회계 이자수입 882,000원 및 폐식용유 매각대금 180,000원이 증액되어 학교시설장비 유지(온수기 설치) 935,000원 및 기자재물품구입비에 127,000원으로 총1,062,000원을 세출 편성하였으며, 학교시설사용료 수입에는 100,000원 감액하여, 교육행정실 복사용지 구입 외 2건의 세출에서 100,000원 감액하였습니다. 둘째, 성립전예산을 설명드리겠습니다. 학교급식운영 24,198,000원 외 6건으로 동일사업에 총 28,883,000원이 편성되었습니다. 셋째, 학교기본운영비, 목적사업비, 수익자부담금 설명드리겠습니다. 사업 집행 후 잔액 반납과 세 부 사업별 예산 증액 및 감액을 하여 정리 추경였습니다. 학교시설장비(상하수도요금) 2,000,000원 외 40건으로 총 11,421,000원을 세출 감액하여, 부서기본운영(기자재및물품구입)외 11건에 총 11,421,000원을 재편성하였습니다. 넷째, 학교급식운영 예산을 설명드리겠습니다. 수익자부담금 징수금액 세입이 총17,000원 증액되어, 학교급식운영 예산 세출에 총17,000원 증액 편성하였습니다. 기타 자세한 사항은 배부된 자료를 참고해 주시기 바랍니다.

위원장 본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.

위원들 (“의견 없습니다”하는 위원들 많음)

위원장 (김○○) 그러면 의사일정 제1항 2022학년도 학교회계 제6차 추가경정 예산(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오 (찬성 6명)  
반대하시는 분 거수해 주십시오 (반대 0명)  
(기권 0명)

그럼 의사일정 제1항 2022학년도 학교회계 제6차 추가경정 예산(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

위원장 (김○○) 다음은 의사일정 제2항 2023학년도 학교회계 본예산(안)을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.

행정실장 (양○○) 2023학년도 학교회계 본예산(안)에 대해 설명드리겠습니다. 경기도 공립학교 회계규칙 및 학교 회계 예산편성 기본지침에 따라 2023학년도 학교회계 본예산(안)을 심의하고자 합니다. 다음장 붙임1 학교 회계 본예산(안) 세부사업 내역을 보시면서 설명드리겠습니다. 세입 예산으로 학교급식운영비 167,592,000원 외 2건으로 총521,876,000원을, 교직원복지비 1,300,000원 외 31건으로 세입과 동일한 총521,876,000원으로 세출 예산으로 편성하였습니다. 본예산 편성시, 교육과정 운영에 직접적으로 필요한 경비와 교육활동에 필요한 시설보수 및 건물 유지에 필요한 경비를 우선 편성하였습니다. 전년도 세입,세출 예산은 총456,613,000원이고, 2023학년도는 총521,876,000원으로 전년도 대비 65,263,000원이 증액 되었습니다. 교당 경비와, 건물유지비 등이 인상되었습니다. 그리고 본예산(안)을 확정하기 전 수정가결 건을 말씀드리겠습니다. 미회원 및 시설당직원의 피복비를 편성을 위하여 놀이터시시설유지보수및검사비에서 300,000원을 감액하여 각150,000원씩 추가 편성하고, 수익자 돌봄 세입과 세출금액을 각각 3,000,000원 증액 편성, 유치원 통학버스 지원비의 기관을 초등학교에서 병설유치원으로 변경하겠습니다. 최종 세입 세출은 총524,876,000원입니다. 기타 상세한 내용은 붙임1 세부사업별 내역 및 예산서를 참고해주시기 바랍니다.

위원장 본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.

위원들 (“의견 없습니다”하는 위원들 많음)

위원장 (김○○) 그러면 의사일정 제2항 2023학년도 학교회계 본예산(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오 (찬성 6명)  
반대하시는 분 거수해 주십시오 (반대 0명)  
(기권 0명)

그럼 의사일정 제2항 2023학년도 학교회계 본예산(안)은 수정가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

위원장 (김○○)	다음은 의사일정 제3항 2023학년도 발전기금 조성 및 운용(안)을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.
행정실장 (양○○)	2023학년도 발전기금 조성 및 운영 계획(안)을 설명드리겠습니다. 학생복지 강화 및 교육환경개선을 위해 자발적인 기부금품을 조성하여하고자, 그 조성 목적 및 방법, 집행계획을 명확히 하여 절차의 정당성 및 회계운영의 투명성을 확보하고자 합니다. 조성기간은 2023년 3월 1일부터 2024년 2월 29일까지입니다. 조성내역을 말씀드리겠습니다. 수입 계획으로는 2022회계연도 발전기금 이월 수입 527,240원과 2023학년도 발전기금 및 이자수입 30,000,000원으로 총 30,527,640원을 계획하였으며, 지출 계획으로는 학교체육활동 기타 학예활동의 지원 527,240원과 학생복지 및 학생자치활동의 지원 30,000,000원으로 수입 계획과 동일한 총 30,527,640원으로 계획하였습니다. 기타 자세한 사항은 배부드린 자료를 참고해 주세요.
위원장	본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“의견 없습니다”하는 위원들 많음)
위원장 (김○○)	그러면 의사일정 제3항 2023학년도 발전기금 조성 및 운용(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 6명) 반대하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명) (기권 0명) 그럼 의사일정 제3항 2023학년도 발전기금 조성 및 운용(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
위원장 (김○○)	다음은 의사일정 제4항 2023학년도 초등돌봄교실 운영계획(안)을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.
초등보육전담사 (염○○)	돌봄이 필요한 맞벌이, 저소득층 가정 자녀의 돌봄을 위해 2023학년도 초등돌봄교실운영계획을 세워 1~2학년을 대상으로 운영하고자 합니다. 먼저 2023학년도 돌봄교실 운영계획안을 보시면 첫째 4,5번째 장에 특기적성 부분이 있습니다. 새학년에는 자체 특기적성으로 종이접기, 방과후학교와 연관된 수업으로 바이올린과 요가를 진행할 예정입니다. 강사료는 방과후학교 기준으로 단가에 맞춰 시간당 4만 원과 교통비를 약간 지원하고자 합니다. 둘째, 간식비 단가 조정안입니다. 기존에 1,500원 단가 간식을 제공받았는데 물가상승으로 인해 200원 인상한다는 조건이 생겨 유선으로 학부모님들께 의견을 물은 결과 2천원 단가의 간식을 과반이상이 찬성해 주셔서 2천원 단가의 간식을 진행하려고 합니다. 방학 중 중식부분은 현재 5천 5백원 단가 적용을 하고 있습니다만 혹여 있을지 모를 비상분에 대비 예산을 여유있게 책정해 보았습니다. 셋째, 새학기에도 지킴이 선생님 도움을 받아 안전한 귀가를 계획하고 있습니다. 넷째, 수요조사결과 최종 5시 귀가가 있는 관계로 전년과 동일하게 운영시간을 지키려고 하며 방학중에는 좀 더 안전한 등하교를 위해 8시 30분부터 운영을 시작하려고 합니다. 기타 자세한 사항은 배부된 자료를 참고해 주시기 바랍니다.
위원장	본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“의견 없습니다”하는 위원들 많음)
위원장 (김○○)	그러면 의사일정 제4항 2023학년도 초등돌봄교실 운영계획(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 6명) 반대하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명) (기권 0명) 그럼 의사일정 제4항 2023학년도 초등돌봄교실 운영계획(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

위원장 (김○○)	다음은 의사일정 제5항 2023학년도 방과후학교 운영계획(안)을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.
담당교사 (강○○)	2023학년도 방과후학교 특기적성 프로그램 운영계획 심의(안)에 대해 설명드리겠습니다. 2023학년도 방과후학교 2023년 3월 2일(목)~2024년 2월 29일(목) 1타임 13시 50분부터 14시 30분까지, 2타임 14시 30분부터 15시 10분까지 운영합니다. 방과후부서는 창의미술부, 바이올린부, 탁구부, 영어부, 요가부, 컴퓨터부로 총 6개 부서가 주1회로 운영됩니다. 방과후 개인위탁 강사 강사료는 1시간당 기본 40,000원과 농어촌 지역의 특성을 고려하여 강사에게 5,000원의 교통비를 지원하려고 합니다. 바이올린부와 요가부는 돌봄교실과 연계하되 강사료는 방과후부서 예산으로 지원하고자 합니다. 기타 자세한 사항은 배부된 자료를 참고해 주시기 바랍니다.
위원장	본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“의견 없습니다”하는 위원들 많음)
위원장 (김○○)	그러면 의사일정 제5항 2023학년도 방과후학교 운영계획(안)건에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 6명) 반대하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명) (기권 0명) 그럼 의사일정 제5항 2023학년도 방과후학교 운영계획(안)건은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
위원장 (김○○)	다음은 의사일정 제6항 2023학년도 학교급식 운영계획(안)을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.
영양교사 (김○○)	2022학년도 학교급식 이행사항을 보고하고 2023학년도 운영계획을 심의받고자 합니다. 먼저 안건1을 보시면 2023학년도 무상급식지원가능일수 중 초등학교가 기존 지원 일수보다 1일 늘어 188일 지원가능하고 중학교는 기존과 같이 185일 지원예정입니다. 본교는 물어고개 학사 일정 조정결과 급식예상일수는 아래 표와 같이 187일로 예상하며 이는 학교 교육과정에 따라 변경 가능합니다. 영양기준량은 2쪽 아래 표를 참고해주시기 바랍니다. 다음은 안건 2. 학교급식 운영계획 및 예,결산에 관한 사항입니다. 3쪽과 4쪽을 참고하여 주시기 바라며 4쪽의 세입, 세출 예산 안은 22년 12월30일 기준 인원수로 산출된 금액으로 변동될 수 있음을 안내드립니다. 안건 3의 식재료 품질관리기준은 식재료 규격 관리 기준에 따라사용될 예정이며 수급사정이 원활하지 않은 식품에 대하여는 승인 요청 품목에 따라 대체하여 사용하고자 합니다. 안건4는 식재료조달방법으로 7쪽을 참고하여 주시기 바랍니다. 우유는 2022학년도와 동일하게 가정배달을 실시하고자 합니다. 다음은 안건 5. 학교급식비 결정에 관한 사항입니다. 조리교를 포함한 모든 비조리교가 1-50명 구간에 해당하여 엘피지 지원금 포함하여 유치원은 3,390원 초등은 4,390원 중등은 5,060원 지원됩니다. 교직원 급식비는 무상급식비 지원 공문에 포함된 제안단가 이상으로 심의를 통해 단가를 결정하게 됨에 따라 제안단가인 5,490원에 엘피지 지원금을 포함하여 5,600원으로 책정하고자 합니다. 교직원의 경우 초등과 중등 교직원은 같은 지원단가를 적용하고자 합니다. 안건 6은 급식비 지원 대상자 선정에 관한 사항으로 학부모 급식활동 참여시 검식요원으로 인정하여 급식비를 면제하며 2023학년도도 2022학년도와 같이 면제하고자 합니다. 다음은 안건 7 급식활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 사항입니다. 급식운영에 있어 민주성과 투명성을 확보하고 안전하고 질 좋은 급식 제공을 위해 아래와 같이 공동급식소위원회를 운영하고자 합니다. 자세한 내용은 9쪽을 참고해 주시기 바랍니다.

영양교사  
(김○○)

안건 8은 23학년도 급식비 징수 및 환불규정입니다.  
교직원 급식 환불의 경우 연수나 출장 사유로 3일 이상 급식을 하지 못하실 경우에는 1개월 전  
에 사전 연락시 환불이 가능하나 코로나 감염, 독감감염 등 부득이한 경우로 급식을 진행하지  
못한 경우에는 바로 연락시 환불처리가 가능합니다.  
다음은 안건 9 기타사항입니다. 11쪽을 보시면 파업시 대처 방법 및 거리두기 단계별 급식 방법  
(안)에 대해 참고해 주시기 바랍니다.  
마지막으로 2022학년도 급식 이행사항입니다. 급식인원은 220명으로 비조리교 급식운영포함 총  
187일 급식을 실시하였으며 본교는 현장학습 등을 제외 185일 급식을 하였습니다. 식품비는 총  
91.2%를 사용했으며 학교급식기준 평균 영양량을 지켰으며 급식실 소독도 5회 실시하였습니다.  
교육청과 자체 위생안전점검결과 1,2학기 모두 A등급을 받았습니다.  
총급식비 결산은 아래표를 참고하여주시기 바라며 식품비는 변동 없으며 운영비로 미지출된 금  
액은 2월 중으로 전액 집행 예정입니다.  
기타 자세한 사항은 배부된 자료를 참고해 주시기 바랍니다.

위원장

본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.

위원들

(“의견 없습니다”하는 위원들 많음)

위원장  
(김○○)

그러면 의사일정 제6항 2023학년도 학교급식 운영계획(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다.  
찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 6명)  
반대하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명)  
(기권 0명)  
그럼 의사일정 제6항 2023학년도 학교급식 운영계획(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사  
봉 3타)

위원장  
(김○○)

다음은 의사일정 제7항 2023학년도 학교안전 운영계획 심의(안)을 상정합니다. (의사봉 3타)  
제안 설명해 주시기 바랍니다.

담당교사  
(장○○)

행복한 학생, 안전한 학교 실현을 위한 2023학년도 학교안전계획(안)을 심의하고자 합니  
다. 본교 학생들과 교직원의 안전한 생활을 위하여 매년 연간 계획을 수립하여 실시하고  
있으며 재난대비훈련, 화재대피훈련, 재난대응 안전한국훈련, 학생 차량 안전체험 등을 실  
시할 예정입니다. 2022년에 7대 안전교육 의무 시간이 33시간이었으나, 올해 2023년에  
다시 51시간으로 증가되어 교육과정에 반영해 운영할 예정입니다. 2022년에는 전 교직원  
및 학생들이 심폐소생술을 이수하였으며 2023년에는 전 교직원 의무 안전연수를 모두 이  
수할 예정입니다. 또한, 1학기에는 학교 자체 화재 대피 훈련을 진행할 예정이고 2학기에는  
소방서와 연계하여 합동소방훈련을 진행할 예정입니다. 기타 자세한 사항은 배부된 자  
료를 참고해 주세요.

위원장

본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.

위원들

(“의견 없습니다”하는 위원들 많음)

위원장  
(김○○)

그러면 의사일정 제7항 2023학년도 학교안전 운영계획 심의(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다.  
찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 6명)  
반대하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명)  
(기권 0명)  
그럼 의사일정 제7항 2023학년도 학교안전 운영계획 심의(안)은 가결되었음을 선포합니다.  
(의사봉 3타)

위원장 (김○○)	다음은 의사일정 제8항 2023학년도 인성교육계획 심의(안)을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.
담당교사 (이○○)	인성교육진흥법 시행령 제11조에 의거 교원·학생·학부모 의견 수렴 및 학교운영위원회 심의를 통해 2023학년도 인성교육 운영계획을 수립하고자 합니다. 학생의 일상생활과 학습에 필요한 기본 습관 및 기초 능력을 기르고 바른 인성을 함양하는 데 중점을 두어 관계중심 생활교육 활성화, 자율과 협력에 바탕을 둔 교육활동 활성화, 디지털 자기관리 역량 함양을 추진하고자 합니다. 기타 자세한 사항은 배부된 자료를 참고해 주세요. 이어서 2023학년도 학교폭력예방교육의 원활한 운영을 위해 학교폭력 전담기구 학부모위원을 추천받고자 합니다. 본교 전담기구는 6명으로 구성되며 학교폭력예방법 제14조에 의거 2명의 학부모위원을 학교운영위원회에서 추천을 받아 학교장이 위촉하게 되어 있습니다. 학교운영위원회 위원께서는 학부모위원 후보를 추천하여 주시기 바랍니다.
위원장 (김○○)	전담기구 소집에 수월히 참여할 수 있다는 점에서 제 자신을 추천합니다.
학부모위원 (심○○)	재작년 전담기구 학부모위원을 맡아주셨던 ○○○ 학생의 어머니를 추천합니다.
담당교사 (이○○)	추천해주셔서 감사합니다. 추천받은 분으로 전담기구를 구성하도록 하겠습니다.
위원장	본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“의견 없습니다”하는 위원들 많음)
위원장 (김○○)	그러면 의사일정 제8항 2023학년도 인성교육계획 심의(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 6명) 반대하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명) (기권 0명) 그럼 의사일정 제8항 2023학년도 인성교육계획 심의(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
위원장 (김○○)	다음은 의사일정 제9항 2023학년도 외북초병설유치원 학사일정 계획(안)을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.
담당교사 (전○○)	2023학년도 유치원교육과정 운영계획 수립을 위해 학사일정 계획(안)을 심의받고자 합니다. 수업일수는 총 187일로 1학기 100일, 2학기 87일로 운영합니다. 3월 2일 시업식 및 입학식, 7월 19일 여름방학식, 8월 22일 1학기 종료일, 8월 18일 여름개학식, 12월 29일 종업식 및 졸업식, 학교장재량휴업일은 6월5일, 10월2일 (2일)로 운영할 예정입니다. 기타 자세한 사항은 배부된 자료를 참고해 주세요.
위원장	본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“의견 없습니다”하는 위원들 많음)
위원장 (김○○)	그러면 의사일정 제9항 2023학년도 외북초병설유치원 학사일정 계획(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 6명) 반대하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명) (기권 0명) 그럼 의사일정 제10항 2023학년도 외북초병설유치원 학사일정 계획(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

위원장 (김○○)	다음은 의사일정 제10항 2023학년도 외북초병설유치원 방과후과정 특성화 강사 채용 계획(안)을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.
담당교사 (전○○)	2023학년도 외북초 유치원 방과후과정 특성화프로그램 강사 계획을 심의받고자 합니다. 개인위탁강사공고에 의하여 키즈요가&튼튼체육, 오르프음악 강사를 채용하고자 합니다. 기타 자세한 사항은 배부된 자료를 참고해 주세요.
위원장	본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“의견 없습니다”하는 위원들 많음)
위원장 (김○○)	그러면 의사일정 제10항 2023학년도 외북초병설유치원 방과후과정 특성화 강사 채용 계획(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 6명) 반대하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명) (기권 0명) 그럼 의사일정 제10항 2023학년도 외북초병설유치원 방과후과정 특성화 강사 채용 계획(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
위원장 (김○○)	다음은 의사일정 제11항 2023학년도 외북초병설유치원 방과후과정 운영계획(안)을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.
담당교사 (전○○)	2023학년도 유치원 방과후과정 운영계획을 심의받고자 합니다. 방과후과정은 1일 8시간 이상 운영, 기간은 2023년 3월 2일~2024년 2월 29일까지입니다. 단 코로나19상황의 경우 개별 보호자 동의하에 2시간 이내에서 방과후과정 운영시간 조정이 가능합니다. 강사비는 1회당 키즈요가, 오르프음악 35,000원(재료비포함)으로 책정하였으며, 프로그램은 키즈요가, 오르프 음악 2개의 과정을 개설하여 운영할 예정입니다. 기타 자세한 사항은 배부된 자료를 참고해 주세요.
위원장	본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“의견 없습니다”하는 위원들 많음)
위원장 (김○○)	그러면 의사일정 제11항 2022학년도 외북초병설유치원 방과후과정 운영계획(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 6명) 반대하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명) (기권 0명) 그럼 의사일정 제11항 2023학년도 외북초병설유치원 방과후과정 운영계획(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
위원장 (김○○)	다음은 의사일정 제12항 2023학년도 외북초병설유치원 안전계획(안)을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.
담당교사 (전○○)	2023학년도 병설유치원 건강 안전교육을 수립하여 각종 안전사고에 대한 예방지도 및 교육을 통해 유아가 위험한 상황을 정확하게 인식하고 대처할 수 있는 능력과 태도를 기르기 위해 생활안전, 교통안전, 폭력예방 및 신변 안전, 약물 및 사이버중독예방교육, 재난 안전, 직업안전, 응급처치 영역을 고루 실시하고자 합니다. 대피훈련은 초등과 병행하여 운영할 예정입니다. 기타 자세한 사항은 배부된 자료를 참고해 주세요.
위원장	본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“의견 없습니다”하는 위원들 많음)

위원장 (김○○)	그러면 의사일정 제12항 2023학년도 외북초병설유치원 안전계획(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 6명) 반대하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명) (기권 0명) 그럼 의사일정 제12항 2023학년도 외북초병설유치원 안전계획(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
위원장 (김○○)	다음은 의사일정 제13항 2023학년도 외북초병설유치원 아동학대 예방계획(안)을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.
담당교사 (전○○)	2023학년도 유치원 아동학대 예방 계획을 심의받고자 합니다. 아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법제 10조에 근거하여 아동학대 예방 세부계획을 수립하여 유아, 학부모 대상 교육을 실시하고자 합니다. 2일 이상 무단결석 유아 발생시 전화 연락 또는 가정방문을 통해 유아의 안전과 소재 파악이 필요합니다. 단, 원격수업 시에는 자가 진단 작성 및 원격수업 출결표로 대체가능합니다. 기타 자세한 사항은 배부된 자료를 참고해 주세요.
위원장	본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“의견 없습니다”하는 위원들 많음)
위원장 (김○○)	그러면 의사일정 제13항 2023학년도 외북초병설유치원 아동학대 예방계획(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 6명) 반대하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명) (기권 0명) 그럼 의사일정 제13항 2023학년도 외북초병설유치원 아동학대 예방계획(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
위원장 (김○○)	다음은 의사일정 제14항 2023학년도 외북초병설 인성교육계획(안)을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.
담당교사 (전○○)	2023학년도 유치원 인성교육계획을 심의받고자 합니다. 2023학년도 유치원교육과정으로 인성교육과 민주시민·청렴교육을 수립하여 바른 인성함양교육을 실시하고자 합니다. 교사의 인성교육 역량강화를 위해 연간 1시간 이상 인성교육 의무 연수를 합니다. 기타 자세한 사항은 배부된 자료를 참고해 주세요.
위원장	본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“의견 없습니다”하는 위원들 많음)
위원장 (김○○)	그러면 의사일정 제14항 2023학년도 외북초병설유치원 인성교육계획(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 6명) 반대하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명) (기권 0명) 그럼 의사일정 제14항 2023학년도 외북초병설유치원 인성교육계획(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
위원장 (김○○)	다음은 의사일정 제15항 외북초병설유치원 규칙 개정(안)을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.



담당교사 (전○○)	외북초등학교병설유치원 규칙 개정 심의(안)에 대해 설명드리겠습니다. 유아교육법 제10조에 의거 제정·시행되고 있는 「외북초등학교병설유치원규칙」에 대하여 현재 유아교육법과 유치원 운영 제도가 급변하고 있어 시대적 흐름을 반영한 규칙 개정이 필요하여 본원의 실정에 맞게 관련 조항을 부분 또는 전면 개정하여 운영의 효율성을 높이고자 합니다. 또한 경기도교육청 유아교육과-775(2023. 1. 17.)호 유치원규칙 기재사항 정비에 따라서 유치원 규칙을 개정하고자 합니다. 기타 자세한 사항은 배부된 자료 외북초등학교병설유치원 규칙 개정안과 신규대조표를 참고해 주시기 바랍니다.
위원장	본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“의견 없습니다”하는 위원들 많음)
위원장 (김○○)	그러면 의사일정 제15항 외북초병설유치원 규칙 개정(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 6명) 반대하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명) (기권 0명) 그럼 의사일정 제15항 외북초병설유치원 규칙 개정(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
위원장 (김○○)	다음은 의사일정 제16항 2023학년도 학사일정계획(안)을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.
담당교사 (윤○○)	2023학년도 교육과정 운영계획 수립을 위해 학사일정 계획(안)을 심의받고자 합니다. 수업 일수는 1학기 100일, 2학기 90일로 총190일입니다. 3월 2일 시업식 및 입학식, 7월 19일 여름방학식, 8월 18일 여름개학식, 8월 22일 1학기 종료일, 8월 23일 2학기 시작일, 1월 4일 종업식 및 졸업식, 학교장재량휴업일은 6월 5일, 10월 2일(2일)입니다. 현재 석가탄신일 대체공휴일이 논의중에 있으나 확정 공문이 오지 않아 추후 변경사항이 발생시 학사일정 조정을 할 예정입니다. 기타 자세한 사항은 배부된 자료를 참고해 주세요.
위원장	본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“의견 없습니다”하는 위원들 많음)
위원장 (김○○)	그러면 의사일정 제16항 2023학년도 학사일정계획(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 6명) 반대하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명) (기권 0명) 그럼 의사일정 제16항 2023학년도 학사일정계획(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
위원장 (김○○)	다음은 기타안건으로 2022학년도 학교시설물 안전점검 보고를 받겠습니다. 담당자는 말씀해 주시기 바랍니다.
행정실장 (양○○)	2022년도 외북초등학교 교육시설 안전 점검 결과 제출 건을 말씀드리겠습니다. 경기도교육청 교육시설 안전 및 유지관리에 관한 조례에 의거하여 학교운영위원회에 제출하고 학교 홈페이지에 공개하고자 합니다. 제출 내용은 2022연도에 실시한 전기, 가스, 소방시설에 대한 정기 검사 및 3종 시설물 정기안전점검과 학교 자체 점검으로 매월 4일 안전 점검의 날 실시 및 해빙기, 하절기, 동절기 학교시설물 점검 결과입니다. 자세한 사항은 붙임물을 참고해 주시기 바랍니다.
위원장	본 건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“의견 없습니다”하는 위원들 많음)
위원장 (김○○)	그러면 2022학년도 학교시설물 안전점검 보고로 본회는 마무리하겠습니다.

위원장                    학교운영위원회 폐회를 선포합니다. (의사봉 3타)  
(김○○)

출석위원                김○○, 심○○, 박○○, 유○○, 윤○○, 전○○  
(6명)

기록자                    간사 윤○○ (인)